



Mesto Sereď

so sídlom Námestie republiky č. 1176/10, 926 01 Sereď zastúpené
Ing. Ondrejom Kurbelom, primátorom

o z n a m u j e ,

že v súlade s § 6 ods.1 zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov umožňuje zamestnancom mesta Sereď a fyzickým osobám uchádzať sa o nasledujúce voľné pracovné miesto:

Funkcia (pracovná pozícia):

Referent odpadového hospodárstva - Odborný/technický pracovník pre projekt Zavedenie množstvového zberu komunálneho odpadu v meste Sereď

Názov zamestnávateľa: Mesto Sereď

Organizačný útvar:

Oddelenie životného prostredia / Mestský úrad Sereď / Mesto Sereď

Počet voľných miest: 0,6 úväzku

Pracovný pomer: na dobu určitú do 31.12.2027

Možnosť nástupu do práce: 14.09.2026 / dohodou

Miesto výkonu práce: Námestie republiky č. 1176/10, Sereď

Platové náležitosti:

Hrubá mesačná mzda: 1 218,60 € (pracovná pozícia financovaná z projektu)

Najnáročnejšia pracovná činnosť:

- samostatná odborná práca v oblasti odpadového hospodárstva so zameraním na implementáciu projektu Zavedenie množstvového zberu komunálneho odpadu v meste Sereď

Pracovné činnosti vykonávané v rámci najnáročnejšej pracovnej činnosti:

- zabezpečovanie implementácie systému množstvového zberu zmesového komunálneho odpadu na území mesta,
- vedenie evidencie zberných nádob, ich identifikačných prvkov a používateľov systému,

- spracovanie údajov z oznámení o zapojení sa do systému množstvového zberu v informačnom systéme mesta,
- správa a aktualizácia databáz súvisiacich s množstvovým zberom komunálneho odpadu,
- evidencia, kontrola a vyhodnocovanie údajov o vývozoch, množstvách odpadov a ďalších ukazovateľoch systému,
- príprava podkladov pre výpočet miestnych poplatkov za komunálne odpady podľa systému množstvového zberu,
- spolupráca s dodávateľmi informačných systémov, zberovou spoločnosťou a ďalšími subjektmi zapojenými do systému množstvového zberu,
- príprava štatistických prehľadov, analýz a správ o fungovaní systému množstvového zberu,
- spolupráca pri tvorbe a aktualizácii všeobecne záväzných nariadení a interných predpisov v oblasti odpadového hospodárstva,
- príprava podkladov pre monitorovanie, kontrolu a vyhodnocovanie projektu financovaného z externých zdrojov,
- zabezpečovanie informačných a osvetových aktivít súvisiacich so zavedením množstvového zberu.
- poskytovanie odbornej súčinnosti pri riešení odborných otázok súvisiacich so systémom množstvového zberu,
- analýza fungovania systému množstvového zberu a návrhy opatrení na jeho optimalizáciu.

Kvalifikačné predpoklady:

- úplné stredné vzdelanie s maturitou alebo vysokoškolské vzdelanie I. alebo II. stupňa,
- výhodou vzdelanie v oblasti životného prostredia alebo ekonomického zamerania,
- odborná prax v oblasti odpadového hospodárstva, miestnych daní a poplatkov alebo samosprávy výhodou,
- pozícia vhodná aj pre absolventa.

Osobnostné a iné predpoklady, schopnosti a zručnosti:

- orientácia v legislatíve odpadového hospodárstva a miestnych daní a poplatkov, najmä zákon č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a súvisiace vykonávacie predpisy, zákon č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady a zákon č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok),
- analytické myslenie a schopnosť práce s údajmi,
- schopnosť samostatne riešiť problémy a prijímať rozhodnutia,
- komunikatívnosť a proklientský prístup pri práci s občanmi,
- zodpovednosť, spoľahlivosť a precíznosť,
- schopnosť zvládať zvýšené pracovné zaťaženie počas implementácie projektu,
- pokročilá znalosť práce s PC (Microsoft Office, najmä Excel),
- výhodou skúsenosti s GIS, evidenčnými alebo ekonomickými informačnými systémami.

Ponúkané benefity:

- možnosť udelenia polročných a koncoročných odmien,
- odmeny pri životných jubileách,
- týždeň dovolenky navyše,
- odborné vzdelávanie,
- príspevok na rekreáciu a na športovú činnosť dieťaťa po splnení zákonných podmienok.

Uchádzači o pracovnú pozíciu predložia tieto doklady:

- žiadosť o prijatie do pracovného pomeru,
- štruktúrovaný životopis,
- kópia dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní,
- písomný súhlas uchádzača k spracovaniu osobných údajov v súvislosti s uchádzaním sa o predmetnú pracovnú pozíciu podľa nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).

Požadované doklady je potrebné doručiť v zapečatenej obálke s označením **„Referent odpadového hospodárstva - Odborný/technický pracovník pre projekt Zavedenie množstvového zberu komunálneho odpadu v meste Sereď“** poštou na adresu: Mestský úrad Sereď, Námestie republiky č. 1176/10, 926 01 Sereď alebo osobne na pult prvého kontaktu Mestského úradu v Seredi, resp. elektronicky na e-mailovú adresu: martina.kissova@sered.sk, a to v lehote **do 28.08.2026 (vrátane)**. Na osobný pohovor budú pozvaní vybraní uchádzači.

Zamestnávateľ si vyhradzuje právo obsadzovanie predmetného pracovného miesta zrušiť i bez uvedenia dôvodu.

Bližšie informácie poskytne: Bc. Lucia Opátová, vedúca oddelenia životného prostredia, č. t. +421 948 340 037, lucia.opatova@sered.sk.

Úspešný uchádzač pred uzavretím pracovnoprávneho vzťahu poskytne mestu Sereď údaje potrebné pre vyžiadanie výpisu z registra trestov.

V Seredi, dňa 17.08.2026

Ing. Ondrej Kurbel v.r.
primátor mesta